

REGULAMIN NABORU
do Zespołu Szkół Zawodowych
im. Stanisława Staszica w Ząbkowicach Śląskich
na rok szkolny 2021/2022

w sprawie terminów i zasad rekrutacji kandydatów do szkół ponadpodstawowych
na rok szkolny 2021/2022

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.Uz2019r.,poz.1148 zezm.–rozdział 6). Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.Uz2019r.,poz.1737). Na podstawie § 11 baa ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, oraz w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 dla absolwentów szkoły podstawowej i sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględniających w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do pięcioletniego technikum i trzyletniej branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowej ośmioklasowej szkoły podstawowej (Dz.U. 2017 poz.586).

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

I. Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych dziennych dla młodzieży

1. Rekrutacja uczniów do klas pierwszych przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna do pięcioletniego technikum i trzyletniej BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA w Zespole Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Ząbkowicach Śląskich odbywać się będzie na podstawie:

- a) liczby punktów uzyskanych za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w **ośmioklasowej szkole podstawowej**, zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu;
- b) liczby punktów uzyskanych za oceny, zawarte w świadectwie ukończenia ośmioklasowej szkoły podstawowej, z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wskazanych, przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej;
- c) liczby punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - uzyskanie tytułu finalisty lub laureata w konkursach wymienionych w Rozporządzeniu MEN z dnia 16 marca 2017r.
 - w sprawie terminów oraz terminów i zasad rekrutacji kandydatów do szkół **ponadpodstawowych** na rok szkolny 2021/2022;
 - osiągnięcia sportowe, artystyczne lub w innych konkursach tematycznych, co najmniej na szczeblu powiatowym (przez powiat należy rozumieć również miasto na prawach powiatu);

- osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub osiągnięcia w aktywności na rzecz środowiska szkolnego;
- inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, określone w statucie szkoły ponadgimnazjalnej i podane do wiadomości kandydatom przez dyrektora szkoły **ponadpodstawowej**.

2. Suma punktów rekrutacyjnych obliczana będzie według następujących zasad (w maksymalnej punktacji):

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:

A) 100 punktów rekrutacyjnych za wyniki uzyskane z egzaminu ośmioklasisty wyrażone w procentach, zgodnie z zasadą:

a) liczba punktów rekrutacyjnych za każdy wynik procentowy z zakresu ($100\% \times 0,35 = 35\text{pkt}$):

- wynik z języka polskiego – $100\% \times 0,35 = 35\text{pkt}$,
- wynik z matematyki - $100\% \times 0,35 = 35\text{pkt}$,
- wynik z języka obcego nowożytnego - $100\% \times 0,3 = 30\text{pkt}$.

b) liczba punktów rekrutacyjnych za wyniki egzaminu ośmioklasisty jest równa sumie punktów rekrutacyjnych uzyskanych z wymienionych wyżej zakresów egzaminów.

B) 100 punktów za oceny z języka polskiego i trzech obowiązkowych zajęć edukacyjnych, otrzymane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, zgodnie z zasadą:

- 18 punktów – ocena: celujący,
- 17 punktów – ocena: bardzo dobry,
- 14 punktów – ocena: dobry,
- 8 punktów – ocena: dostateczny,
- 2 punkty – ocena: dopuszczający;

a) **kandydatom do klasy Technikum - technik mechanik, technik informatyk, technik handlowiec, technik ekonomista, technik budownictwa, technik pojazdów samochodowych, technik żywienia i usług gastronomicznych** nalicza się punkty z przedmiotów: język polski, język obcy nowożytny, matematyka, informatyka;

b) **kandydatom do Branżowej Szkoły I stopnia - kucharz, mechanik pojazdów samochodowych, oraz oddział wielozawodowy** nalicza się punkty z przedmiotów: język polski, język obcy nowożytny, matematyka, informatyka,

c) **28 punktów** za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, zgodnie z zasadami:

- ✓ 7 punktów za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- ✓ 18 punktów za szczególne osiągnięcia,
- ✓ 3 punkty za aktywność społeczną,

- d) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, o którym mowa w art. 20f ust. 2 pkt 3, art. 20h ust. 6pkt 4 i art. 20j ust. 2 pkt 4 ustawy, przyznaje się - 7 punktów,
- e) w przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 20h ust. 6 pkt 5 lit. a i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. a ustawy, na podstawie art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) zarządza się, co następuje:

§ 1

Rozporządzenie określa:

- 1) sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1–4, art. 135 ust. 4pkt 1–3, art. 137 ust. 6, art. 138 ust. 4, art. 139 ust. 2 pkt 2 i 3, art. 140 ust. 3 pkt 1 i 3–5 i art. 143 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- 2) sposób ustalania punktacji w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia odpowiednio do egzaminu ósmoklasisty lub do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty;
- 3) skład i szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej, o której mowa w art. 157 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, oraz szczegółowy tryb przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego.

§ 2

Ilekcroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 2) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U.z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60);
- 3) szkole – należy przez to rozumieć publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, publiczną szkołę lub publiczną placówkę, o której mowa w art. 2pkt 3, 4 i 8 ustawy – Prawo oświatowe;
- 4) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć również osobę kierującą inną formą wychowania przedszkolnego;
- 5) świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – należy przez to rozumieć również świadectwo ukończenia szkoły stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy VIII szkoły podstawowej oraz świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie odpowiednio klasy VI lub VIII szkoły podstawowej, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej;
- 6) świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej – należy przez to rozumieć również świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy VI, wydane przez szkołę artystyczną realizującą kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej.

§ 3

W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1, art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 ustawy - Prawo oświatowe:

- 1) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) języka polskiego,
 - b) matematyki– mnoży się przez 0,3;
- 2) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty,
 - b) języka obcego nowożytnego– mnoży się przez 0,2.

§ 4

W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 2, art. 135 ust. 4 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 2, art. 139 ust. 2 pkt 2, art. 140 ust. 3 pkt 3 i art. 143 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe, wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej lub świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

§ 5

Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z wyróżnieniem, o których mowa odpowiednio w art. 134 ust. 2 pkt 3, art. 135 ust. 4 pkt 2, art. 137 ust. 6 pkt 3, art. 139 ust. 2 pkt 3, art. 140 ust. 3 pkt 4 i art. 143 ust. 3 pkt 3 ustawy – Prawo oświatowe, przyznaje się **7 punktów**.

§ 6. 1. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a, art. 135 ust. 4 pkt 3 lit. a, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. a, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. a i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. a ustawy – Prawo oświatowe, za:

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:
- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy o systemie oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,

- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi - 18 punktów.

§ 7

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 135 ust. 4 pkt 3 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy – Prawo oświatowe, przyznaje się 3 punkty.

§ 8

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie

oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 5 punktów;
- 2) języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 1 pkt 2, ocenę z języka obcego nowożytnego oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, z których przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty, z tym że przeliczane są na punkty odpowiednio wyższa ocena z języka obcego nowożytnego lub wyższa ocena z jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów, o których mowa w art. 44zu ust. 3 pkt 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 9

1. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły, z tym że w przypadku innej formy wychowania przedszkolnego – co najmniej 3 nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu lub szkole podstawowej prowadzonych przez ten sam organ prowadzący, a w przypadku komisji

rekrutacyjnej powoływanej przez organ prowadzący na podstawie art. 159 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe – co najmniej 3 przedstawicieli organu prowadzącego.

2. Jeżeli w szkole, do której jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, albo w przedszkolu lub szkole podstawowej, o których mowa w ust. 1, jest zatrudnionych mniej niż 3 nauczycieli, skład komisji rekrutacyjnej uzupełnia się o przedstawicieli lub przedstawiciela organu prowadzącego.

3. Jeżeli osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego, do której jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne, nie prowadzi przedszkola lub szkoły podstawowej, w skład komisji rekrutacyjnej wchodzi nauczyciel prowadzący zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego oraz co najmniej 2 przedstawicieli organu prowadzącego.

4. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:

1) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna, albo osoba upoważniona przez organ prowadzący, o której mowa w art. 159 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe;

2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych.

5. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji, a w przypadku nowo tworzonego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub placówki, o których mowa w art. 159 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe – zmiany dokonuje dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, o którym mowa w art. 159 ust. 3 pkt 1 ustawy – Prawo oświatowe, albo osoba upoważniona przez organ prowadzący, o której mowa w art. 159 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe.

§ 10

1. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

1) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 134 ust. 5 i art. 135 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe, prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 oraz art. 143 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo oświatowe, sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 138 ust. 1, art. 139 ust. 1 pkt 2 i art. 140 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe, sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w art. 140 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, sprawdzianu uzdolnień lub predyspozycji przydatnych w danym zawodzie, o którym mowa w art. 136 ust. 2 i art. 141 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe, rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w art. 141 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe, lub badania uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 144 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe;

2) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, którzy przystąpili do sprawdzianów, prób sprawności fizycznej, rozmowy kwalifikacyjnej lub badań uzdolnień kierunkowych, o których mowa w pkt 1;

3) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek, o którym mowa w art. 149 ustawy – Prawo oświatowe, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;

4) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe;

5) sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach sprawdzianów, prób sprawności fizycznej, rozmowy kwalifikacyjnej lub badań uzdolnień kierunkowych, o których mowa w pkt 1;

6) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;

7) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły lub na kwalifikacyjny kurs zawodowy lub kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

3. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

4. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.

5. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

6. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

7. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o których mowa w ust. 6, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust. 1, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

§ 11

Kurator oświaty:

- 1) przekazuje gminom i dyrektorom szkół podstawowych informację o szkołach ponadpodstawowych, z wyjątkiem szkół policealnych i szkół dla dorosłych, na terenie województwa;
- 2) organizuje punkty informacyjne o wolnych miejscach w szkołach, o których mowa w pkt 1.

§ 12

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 do oddziału dwujęzycznego utworzonego w klasie VII szkoły podstawowej, o którym mowa w art. 202 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), w przypadku przeliczania na punkty świadectwa promocyjnego do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem, stosuje się przepis § 5.

§ 13

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na lata szkolne 2019/2020–2021/2022 do szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem szkół, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. d–f ustawy – Prawo oświatowe, w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 1, art. 137 ust. 6 pkt 1, art. 140 ust. 3 pkt 1 i art. 143 ust. 3 pkt 1 ustawy – Prawo oświatowe:

1) wynik przedstawiony w procentach z:

a) języka polskiego,

b) matematyki

– mnoży się przez 0,35;

2) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym na lata szkolne 2019/2020–2021/2022 do szkół, o których mowa w ust. 1, nie stosuje się przepisu § 3.

§ 14

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na lata szkolne 2019/2020–2021/2022 do szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem szkół, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. d–f ustawy – Prawo oświatowe, w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty,

przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym na lata szkolne 2019/2020–2021/2022 do szkół, o których mowa w ust. 1, nie stosuje się przepisów § 8 ust. 1.

§ 15

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

1. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

F). uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8i art. 32a ust. 4 ustawy:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;

G). uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.

H). uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 i art. 32a ust. 4 ustawy:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty.

I). uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

J). W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

K). W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 20h ust. 6pkt 5 lit. b i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. b ustawy, przyznaje się **3 punkty**.

L). W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty;

2. historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

3. biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

4. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się 20 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się 13 punktów,

- d) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

8. Kandydaci do Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Ząbkowicach Śląskich składają podania w ustalonym terminie **od 17 maja do 21 czerwca 2021 r. godz. 15** Kandydat może dokonać zmiany decyzji o wyborze i przenieść podanie do innej szkoły.

§ 2

Przyjmowanie podań kandydatów do szkół ponadpodstawowych

1. Kandydat w trakcie rekrutacji może równocześnie składać dokumenty do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych (przez szkołę rozumie się szkołę samodzielną lub typ szkoły wchodzącej w skład zespołu).
2. Kandydat składając dokumenty do wybranej szkoły posługuje się oryginałami lub kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.
3. Kandydat do szkoły ponadpodstawowej składa podanie w terminie od **17 maja do 31 maja 2021r.**
4. Kandydat do szkoły ponadpodstawowej, do której wcześniej złożył podanie o przyjęcie, dołącza następujące dokumenty:
 - a) świadectwa ukończenia szkoły oraz zaświadczenia o wyniku egzaminu (najpóźniej 2 dni od daty otrzymania),
 - b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów (lekarz medycyny pracy).
 - c) 2 zdjęcia w formie legitymacyjnym,
 - d) dokumenty nadające uprawnienia wynikające z zapisu zarządzenia,
 - e) zaświadczenia wydane przez komisje konkursowe laureatom lub finalistom konkursów i olimpiad przedmiotowych.

§ 3

Organizacja informacji dla kandydatów i ich rodziców

1. Szkolne punkty informacyjne powinny rozpocząć działalność nie później niż **10 maja 2021 r.** i zakończyć po dokonaniu naboru przez szkołę.
2. Za działalność szkolnego punktu informacyjnego odpowiada dyrektor szkoły.

3. Zadaniem szkolnego punktu informacyjnego jest udzielanie informacji o kryteriach naboru, ofercie edukacyjnej, wymaganiach stawianych kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego i w trakcie trwania nauki, informacji o wybranym zawodzie oraz możliwościach zatrudnienia po ukończeniu szkoły.

§ 4

W roku szkolnym 2021/2022 zostanie dokonany nabór do następujących typów w szkole dla młodzieży:

1). Technikum na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik ekonomista

specjalizacja (finanse i rachunkowość)

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

2). Technikum na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik pojazdów samochodowych

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

3). Technikum na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik mechanik (operator obrabiarek skrawających - CNC)

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

4). Technikum na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik budownictwa

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

5). Technikum na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik informatyk

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

6). **Technikum** na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik handlowiec

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

7). **Technikum** na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: technik żywienia i usług gastronomicznych

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 5 lat

8). Branżowa Szkoła I stopnia na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: mechanik pojazdów samochodowych

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 3 lata

9). Branżowa Szkoła I stopnia na podbudowie szkoły podstawowej

zawód: kucharz

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 3 lata

10). Branżowa Szkoła I stopnia na podbudowie szkoły podstawowej

oddział wielozawodowy

przedmioty brane przy rekrutacji:

- język polski,
- język obcy obowiązkowy,
- matematyka,
- informatyka

Czas nauki: 3 lata

TERMINARZ REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH

1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od 17 maja do 21 czerwca 2021 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty.	od 25 czerwca do 14 lipca 2021r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 14 lipca 2021r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 21 lipca 2020r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.	do 22 lipca 2021r.
6.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.	od 17 maja do 26 lipca 2021r.
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata niepełnoletniego i kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 23 lipca do 30 lipca 2021r. do godz. 15.00 TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM od 17 sierpnia do 20 sierpnia 2021r. do godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.	2 sierpnia 2021r. do godz. 14.00 TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 23 sierpnia 2021r.
9.	Poinformowania przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Dolnośląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	do 2 sierpnia 2021r. TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 23 sierpnia 2021r.
10.	Opublikowanie przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach.	do 3 sierpnia 2021r. TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 24 sierpnia 2021r.

11.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/ prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenia sportowe.	od 3 sierpnia do 5 sierpnia 2021r.
12.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 25 czerwca do 14 lipca 2021r. do godz. 15.00
13.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 5 sierpnia 2021r.
14.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 16 sierpnia 2021r.
15.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM Od 3 sierpnia do 13 sierpnia 2021r.
16.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdem **.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM Od 17 sierpnia 2021r. do 20 sierpnia 2021r. do godz. 15.00
17.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 23 sierpnia 2021r.
18.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 23 sierpnia 2021r.
19.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 24 sierpnia 2021r.
20.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia 2021r. TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM 26 sierpnia 2021r.
21.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
22.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
23.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od złożenia odwołania do dyrektora szkoły